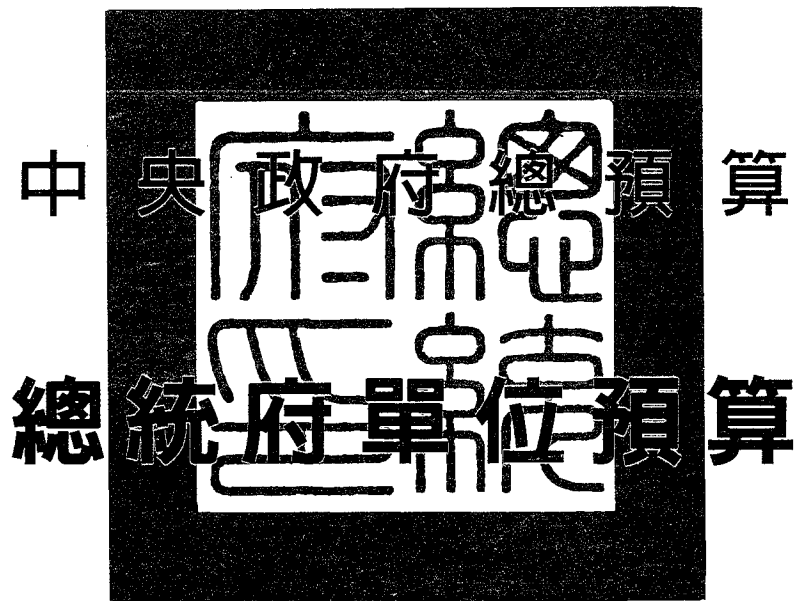


1 - 1

中華民國 99 年度



總統府編

總統府 預算目錄

中華民國 99 年度

一、預算總說明-----	1~13
二、主要表	
(一)歲入來源別預算表-----	15~16
(二)歲出機關別預算表-----	17~18
三、附屬表	
(一)歲入項目說明提要表-----	19~22
(二)歲出計畫提要及分支計畫概況表	
1.一般行政-----	23~29
2.國務機要-----	30
3.國家慶典-----	31~32
4.國家發展研究及諮詢-----	33~34
5.新聞發布-----	35
6.卸任禮遇-----	36~37
7.公報編印及印信勳章鑄造-----	38
8.第一預備金-----	39
(三)各項費用彙計表-----	40~43
(四)歲出用途別科目分析表-----	44~45
(五)資本支出分析表-----	46~47
(六)人事費分析表-----	49
(七)預算員額明細表-----	50~51
(八)公務車輛明細表-----	52~53
(九)現有辦公房舍明細表-----	54~55
(十)捐助經費分析表-----	56~57
(十一)歲出按職能及經濟性綜合分類表-----	58~59
(十二)立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及 注意辦理事項辦理情形報告表-----	60~65

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

一、現行法定職掌：
(一)機關主要職掌：
本府為總統幕僚機構，在總統依據憲法行使職權時，承命辦理一切有關
事項。
(二)內部分層業務：
依本府組織法規定，各單位業務及職掌如次：
1.第一局：
(1)公布法律、發布命令之擬議事項。
(2)文武官員之任免事項。
(3)立法院行使任命同意權之提名作業事項。
(4)五院及省、市政府之公文簽辦事項。
(5)外交函電之翻譯、簽辦事項。
(6)政情之摘報事項。
(7)其他交辦事項。
2.第二局：
(1)授予榮典事項。
(2)璽、印典守事項。
(3)印信、勳章製發事項。
(4)公文收發、分配、繕校及會議紀錄、檔案管理事項。
(5)機要電訊之規劃、管理事項。
(6)資訊業務之規劃、推動、管理、維護事項。

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

(7)公報之編印、發行事項。
(8)其他交辦事項。
3.第三局：
(1)典禮事項。
(2)交際事項。
(3)事務管理事項。
(4)交通管理事項。
(5)出納事項。
(6)其他交辦事項。
4.機要室：掌理總統、副總統機要事項。
5.侍衛室：掌理有關侍衛、警衛事項。
6.公共事務室：
(1)政策宣導及闡釋事項。
(2)新聞聯繫及發布事項。
(3)輿情蒐集及反映事項。
(4)民眾陳情之處理事項。
(5)其他交辦事項。
7.人事處：辦理人事管理事項。
8.會計處：辦理歲計、會計事項，並兼辦統計事項。
9.政風處：辦理政風事項。

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

二、本（99）年度工作計畫重點與預算配合情形暨預期績效：

（一）99 年度工作計畫重點及預期績效：

業務及工作計畫	計 畫 重 點	預 期 績 效
一般行政	本計畫為本府各單位依業務職掌處理一般經常性之行政管理工作及特交事項，包括事務管理及設備採購、衛生醫療保健、警衛安全、資訊、人事、會計等事項。	提升業務發展，增進行政效率，達成任務與預期目標；確保國家元首、副元首之安全。
國務機要	國家元首依據憲法規定行使職權，相關必要之費用。	有助國家大政之順利推行。
國家慶典	辦理國家重要慶典、節日及各種會議之會場佈置，外賓及貴賓、僑胞之接待，並辦理中華民國建國一百年相關活動等事宜。	會場佈置莊嚴隆重，增進國際友好人士對我國之認知及僑胞、國內民眾對國家之向心力；經由各項活動，結合政府與民間資源，形成全民參與氛圍，促進團結和諧。
研究發展		
國家發展研究及諮詢	辦理各項座談會及專題討論與研究，以應國家發展需要；將元首治國理念委請學者、專家及研究機構規劃研究，形成完整治國方針；積極辦理民眾陳情業務；為促進兩岸關係與區域發展，針對相關議題召開會議或辦理委託研究徵詢意見，提供政策建言。	將會議及研究結果適時提供總統，以供決策參考；另將總統治國理念透過專業規劃，形成國家中、長程施政方針，指引國家未來發展方向，並匯集民意凝聚共識，以促進兩岸關係與區域發展。

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

業務及工作計畫	計 畫 重 點	預 期 績 效
新聞發布	處理總統、副總統暨本府新聞發布，辦理政策宣導、新聞聯繫等事項。	適時辦理總統、副總統及發言人記者會，發布國策訊息，使國人對總統、副總統治國理念及國家大政能深入瞭解。
卸任禮遇	依據卸任總統副總統禮遇條例所訂，提供卸任總統及副總統各項禮遇事項，如按月致送禮遇金，提供處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用，供應保健醫療等。	禮遇卸任總統及副總統。
公報編印及印信勳章鑄造	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發行總統府公報，刊登公布法律、任免官員、明令褒揚、題頒匾額、總統府新聞稿、司法院大法官會議解釋等資料。 2. 鑄發各機關印信及製作勳章、敬老狀等。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 使各機關公務人員與民眾對政府公布、修正及廢止法律、命令等週知遵行，並提供更多元、便捷之查閱方式及管道。 2. 因應新成立機關、機關改制或機關名稱變更及授勳等需要。
第一預備金		

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

(二) 本年度預算配合情形：

單位：新台幣千元

科目名稱	本 年 度 預 算 數		
	合 計	經 常 門	資 本 門
歲入部分：	720	720	
使用規費收入	372	372	
資料使用費	300	300	
場地設施使用費	72	72	
財產收入	348	348	
租金收入	309	309	
廢舊物資售價	39	39	
歲出部分：	1,035,687	1,003,794	31,893
一般行政	892,985	861,592	31,393
國務機要	38,000	38,000	
國家慶典	35,025	34,525	500
研究發展	11,319	11,319	
國家發展研究及諮詢	11,319	11,319	
新聞發布	16,285	16,285	
卸任禮遇	30,801	30,801	
公報編印及印信勳章鑄造	9,090	9,090	
第一預備金	2,182	2,182	

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

三、以前年度實施狀況及成果概述

(一)97 年度計畫實施情形

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
一般行政	按進度執行一般經常性之行政管理及資訊行政工作，人員進用及設備採購，侍警衛人員安全勤務等，預算執行率為89.3%，其中部分一級主管之主管職務加給保留至98年度繼續執行。	一般經常性行政及資訊工作進行順利；適時採購設備，提高工作效率；侍警衛人員執行安全勤務均圓滿達成。
國務機要	按計畫執行國家元首依據憲法行使職權時，相關必要之費用。審計部審核修正減列實現數74萬7,290元，全數轉列應付數。	順利推動政務。
國家慶典	按進度執行各項慶典會議場地佈置及國內、外貴賓接待等，並辦理第12任總統、副總統就職相關事宜，預算執行率為84.04%。	慶典佈置，外賓、貴賓接待及第12任總統、副總統就職相關事宜等，均圓滿完成任務。
研究發展		
國家發展研究及諮詢	辦理考試委員及監察委員提名作業、民眾陳情業務，不定期邀請學者專家舉行座談會等，適時成立財經諮詢小組因應金融海嘯衍生之效應，並委外辦理財經議題研究及規劃，預算執行率為90.85%，其中部分委託研究計畫案，保留至98年度繼續執行。	辦理考試委員及監察委員等提名作業，均順利完成，發揮憲政功能；適時提供會議及研究成果，供總統決策參考，並委外辦理財經議題研究及規劃，以明確研擬國家未來政經策略方針，有助於釐定相關政策。
新聞發布	處理總統、副總統暨本府新聞發布，辦理政策宣導、新聞聯繫及輿情蒐集等事項，預算執行率為96.24%。	適時舉辦總統、副總統及發言人記者會，發布國策訊息及相關之說明，使國人對總統、副總統治國理念及國家大政能深入瞭解。

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

業務及工作計畫	實施概況	實施成果
卸任禮遇	依據卸任總統副總統禮遇條例，提供卸任總統、副總統應享有之禮遇事項，預算執行率為91.55%，其中部分處理事務人員獎金及事務費用，保留至98年度繼續執行。	禮遇卸任總統及副總統。
公報編印及印信勳章鑄造	發行總統府公報，刊登公布法律、任免官員、明令褒揚、題頒匾額、特載、專載總統府新聞稿、司法院大法官會議解釋等資料；因應新成立機關、機關改制或機關名稱變更及授勳需要，鑄發各機關印信、職章、製作勳章及敬老狀等，預算執行率為99.76%。	發行公報使各機關與民眾對政府公布、修正及廢止法律、命令等週知遵行，並提供更多元、便捷之查閱方式及管道，依實際需要鑄發各機關印信及製頒勳章授勳、敬老狀。
一般建築及設備		
營建工程	辦理國定古蹟蔣宋士林官邸建築物修繕、第12任總統辦公區域修繕、第12任副總統辦公區域修繕、第12任總統寓所修繕、第12任副總統寓所修繕及本府屋頂露台全面修漏等6項工程，其中蔣宋士林官邸建築物修繕及本府屋頂露台全面修漏等2項工程，保留至98年度繼續執行，餘4項工程均已辦理完竣。	完成總統、副總統辦公區域及寓所之修繕，符合使用功能需求，並維護建物結構及使用安全；將蔣宋士林官邸原貌修復及整體規劃，為古蹟再利用之典範；改善頂樓漏水嚴重問題，維護古蹟安全。
交通及運輸設備	<ol style="list-style-type: none"> 1. 完成汰換公務轎車6輛、隨車1輛、21人座中型交通車1輛及購置副總統夫人座車1輛。 2. 為遵奉節約原則，原預算編列新購第12任總統、副總統座隨車及總統夫人座車共5輛，暨汰換副禮車1輛，均暫緩辦理。 	因應實際需要，提高機動效率，並維護安全。

總統
預算總

中華民國

(二)97年度預算執行情形：

科目名稱	原預算數	預算增減(-)數		
		動支第一預備金	動支第二預備金	小計
歲入部份：	817			
一般賠償收入				
資料使用費	450			
場地設施使用費	120			
租金收入	208			
廢舊物資售價	39			
雜項收入				
歲出部份：	1,261,254			
一般行政	964,340			
國務機要	30,000			
國家慶典	68,662			
研究發展	10,846			
國家發展研究及諮詢	10,846			
新聞發布	15,000			
卸任禮遇	30,409			
公報編印及印信勳章鑄造	6,177	2,131		2,131
一般建築及設備	133,638			
營建工程	99,410			
交通及運輸設備	34,228			
第一預備金	2,182	-2,131		-2,131

府 說明

99 年度

單位：新台幣千元

合 計	決 算 數			餘 細 數
	實現數	應付數 保留數	合 計	
817	1,633		1,633	816
	688		688	688
450	343		343	-107
120	70		70	-50
208	322		322	114
39	120		120	81
	90		90	90
1,261,254	1,042,112	71,991	1,114,103	147,151
964,340	860,248	940	861,188	103,152
30,000	29,238	747	29,985	15
68,662	57,704		57,704	10,958
10,846	8,604	1,250	9,854	992
10,846	8,604	1,250	9,854	992
15,000	14,436		14,436	564
30,409	27,762	76	27,838	2,571
8,308	8,288		8,288	20
133,638	35,832	68,978	104,810	28,828
99,410	24,995	68,978	93,973	5,437
34,228	10,837		10,837	23,391
51				51

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

(三) 98 年度已過期間 (自 98 年 1 月 1 日起至 98 年 7 月 31 日止) 計畫實施情形：

業務及工作計畫	實 施 概 況	實 施 成 果
歲入部份：		
賠償收入		
一般賠償收入		廠商滯納場地租金罰款。
使用規費收入		
資料使用費	按預定進度執行。	出售本府公報及書刊等收入辦理繳庫。
場地設施使用費	因借用宿舍人數較預計減少，致使用費收入較預期為低。	住公有宿舍員工宿舍費按月繳庫。
財產收入		
租金收入	增加標租開放民眾參觀照相部場地，致收入較預期增加。	員工消費合作社、洗衣部、美髮部、交誼廳餐飲部及開放民眾參觀照相部等租用本府房地租金收入。
其他收入		
雜項收入		收回承商溢領工程費與監造費、退休駕駛繳回勞保補償金及汰換車輛之未滿期保險費等繳庫款。
歲出部份：		
一般行政	按預定進度執行一般經常性之行政管理及資訊行政工作；人員進用及設備採購；侍警衛人員安全勤務等。	一般經常性行政管理及資訊工作進行順利；適時採購設備，提高工作效率。
國務機要	配合總統行使職權支應所需經費。	政務推展順利。
國家慶典	按計畫執行各項慶典會議場地佈置，外賓、貴賓接待等。	慶典佈置及外賓、貴賓接待均圓滿完成任務。

總統府 預算總說明

中華民國 99 年度

業務及工作計畫	實 施 概 況	實 施 成 果
研究發展		
國家發展研究及諮詢	辦理各項座談會及專題討論與研究、民眾陳情及針對兩岸關係與區域發展等相關議題召開會議或辦理委託研究徵詢意見，提供政策建言。	適時提供會議及研究成果、國政建言，供總統決策參考，匯集民意凝聚共識，以促進兩岸關係與區域發展。
新聞發布	辦理新聞發布與聯繫、政策宣導與輿情蒐集等。	適時辦理總統、副總統及發言人記者會，發布國策訊息，使國人對總統、副總統治國理念及國家大政能深入瞭解。
卸任禮遇	依據卸任總統副總統禮遇條例，提供卸任總統、副總統應享有之禮遇事項。	禮遇卸任總統及副總統。
公報編印及印信勳章鑄造	辦理勳章及配件之安全庫存量全面檢討而延後採購作業，致執行進度落後，另依進度發行公報及鑄發各機關印信等。	1.適時公布法律、命令。 2.配合機關成立、改制、更名，適時製頒印信。
一般建築及設備		
營建工程	辦理國定古蹟蔣宋士林官邸建築物修繕工程及本府交誼廳整修工程。	將蔣宋士林官邸原貌修復及整體規劃，為古蹟再利用樹立典範；交誼廳全面更換防火建材，以維護古蹟安全。
交通及運輸設備	已完成汰換公務轎車 3 輛及特種勤務車 6 輛之採購事宜。	因應實際需要，提高機動效率並維護安全。

總統 預算總

中華民國

(四) 98 年度已過期間 (98 年 1 月 1 日起至 98 年 7 月 31 日止) 預算執行情形：

科 目 名 稱	原預算數	動 支 預 備 金	預 算 數 計 合 計	截至 98 年 7 月底 分 配 數 (1)
歲入部份：	816		816	399
賠償收入				
一般賠償收入				
使用規費收入	468		468	237
資料使用費	360		360	188
場地設施使用費	108		108	49
財產收入	348		348	162
租金收入	309		309	162
廢舊物資售價	39		39	
其他收入				
雜項收入				
歲出部份：	1,057,552		1,057,552	679,136
一般行政	904,362		904,362	601,128
國務機要	30,000		30,000	18,250
國家慶典	18,662		18,662	9,049
研究發展	11,736		11,736	5,579
國家發展研究及諮詢	11,736		11,736	5,579
新聞發布	15,640		15,640	10,396
卸任禮遇	34,301		34,301	22,740
公報編印及印信勳章鑄造	8,771		8,771	3,096
一般建築及設備	31,898		31,898	8,898
營建工程	23,000		23,000	
交通及運輸設備	8,898		8,898	8,898
第一預備金	2,182		2,182	

府 說明

99 年度

單位：新台幣千元

截至 98 年 7 月底 實收或實付累計數 (2)	暫 付 數 (3)	合 計 (4)=(2)+(3)	分配數餘額 (5)=(1)-(4)	執行率% (6)=(4)÷(1)
511		511	-112	128.07
11		11	-11	
11		11	-11	
220		220	17	92.83
180		180	8	95.74
40		40	9	81.63
211		211	-49	130.25
211		211	-49	130.25
69		69	-69	
69		69	-69	
580,455	22,169	602,624	76,512	88.73
520,081	18,123	538,204	62,924	89.53
13,602	300	13,902	4,348	76.18
7,882	900	8,782	267	97.05
4,160	90	4,250	1,329	76.18
4,160	90	4,250	1,329	76.18
5,519	2,725	8,244	2,152	79.30
19,835	31	19,866	2,874	87.36
1,943		1,943	1,153	62.76
7,433		7,433	1,465	83.54
7,433		7,433	1,465	83.54

本

頁

空

白

主 要 表

總統府
歲入來源別預算表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目 節	名 稱					
			合 計	720	816	1,633	-96	
2			040000000 罰款及賠償收入	-	-	688	-	
	1		0402010000 總統府	-	-	688	-	
		1	0402010300 賠償收入	-	-	688	-	
			0402010301 一般賠償收入	-	-	688	-	前年度決算數係廠商違約逾期交貨之賠償收入。
3			050000000 規費收入	372	468	413	-96	
	1		0502010000 總統府	372	468	413	-96	
		1	0502010300 使用規費收入	372	468	413	-96	
			0502010305 資料使用費	300	360	343	-60	本年度預算數係總統府公報發行收入。
		2	0502010312 場地設施使用費	72	108	70	-36	本年度預算數係借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數。
4			070000000 財產收入	348	348	443	0	
	1		0702010000 總統府	348	348	443	0	
		1	0702010100 財產孳息	309	309	322	0	
			0702010106 租金收入	309	309	322	0	本年度預算數係員工消費合作社、美髮部、洗衣部及交誼廳餐飲部等場地租金收入。
		2	0702010600 廢舊物資售價	39	39	120	0	本年度預算數係出售廢舊鐵櫃及電器等收入。
7			110000000 其他收入	-	-	90	-	
	1		1102010000 總統府	-	-	90	-	
		1	1102010900 雜項收入	-	-	90	-	
			1102010901 收回以前年度歲出	-	-	71	-	前年度決算數係收回以前年度資政三節節儀等。
		2	1102010909 其他雜項收入	-	-	19	-	前年度決算數係本府同仁停車磁卡遺失

總統府
歲入來源別預算表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	前年度決算數	本年度與 上年度比較	說 明
款	項	目	節					
								補發工本費等收入。

總統府 歲出機關別預算表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比 較	說 明
款	項	目 節	名 稱				
1			000200000 總統府主管	1,035,687	1,057,552	-21,865	
	1		0002010000 總統府	1,035,687	1,057,552	-21,865	
			3202010000 國務支出	1,035,687	1,057,552	-21,865	
		1	3202010100 一般行政	892,985	904,362	-11,377	1.本年度預算數892,985千元，包括人事費678,380千元，業務費179,412千元，設備及投資31,393千元，獎補助費3,800千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)人員維持費678,380千元，較上年度減列職員2人、駕駛2人之人事費及軍職人員撫卹金等2,560千元。 (2)基本行政工作維持費173,743千元，較上年度減列空調及照明設備、大禮堂電源及燈光改善等經費11,371千元。 (3)資訊行政工作維持費34,166千元，較上年度減列教育訓練費80千元，增列資訊系統維護、電腦耗材及購置資訊軟硬體設備等經費3,401千元，計淨增3,321千元。 (4)警備行政工作維持費6,696千元，較上年度減列教育訓練費及車輛油料等經費767千元。
		2	3202010200 國務機要	38,000	30,000	8,000	1.本年度預算數38,000千元，全數為業務費。 2.本年度預算數38,000千元，係國家元首國內外訪視、犒賞、獎助、慰問、接待、贈禮及其他相關經費等，較上年度增列8,000千元。
		3	3202010300 國家慶典	35,025	18,662	16,363	1.本年度預算數35,025千元，包括人事費900千元，業務費33,625千元，設備及投資500千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)慶典佈置4,325千元，與上年度同。 (2)慶典接待11,800千元，較上年度減列辦理中等學校降旗典禮等經費2,537千元。 (3)新增中華民國建國一百年相關活動經費18,900千元。
		4	3202010400 研究發展	11,319	11,736	-417	
		1	3202010401 國家發展研究及諮詢	11,319	11,736	-417	1.本年度預算數11,319千元，全數為業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)國政規劃與諮詢6,911千元，與上年度同。 (2)國政建言1,408千元，與上年度同。 (3)兩岸關係與區域發展3,000千元，較上年度減列辦理專案研究等經費417千元。

總統府
歲出機關別預算表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

經資門併計

科 目				本年度預算數	上年度預算數	本年度與上年度 比 較	說 明
款	項	目 節	名 稱				
		5	3202010500 新聞發布	16,285	15,640	645	1.本年度預算數16,285千元，全數為業務費。 2.本年度預算數16,285千元，係辦理新聞聯繫與發布所需經費，較上年度增列辦理記者會、與媒體座談會等經費645千元。
		6	3202010600 卸任禮遇	30,801	34,301	-3,500	1.本年度預算數30,801千元，包括人事費9,180千元，業務費21,621千元。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)第九任卸任總統禮遇8,875千元，較上年度減列處理事務等禮遇經費1,000千元。 (2)第十一任卸任總統禮遇10,256千元，較上年度減列處理事務等禮遇經費1,000千元。 (3)第八任卸任副總統禮遇2,850千元，較上年度減列處理事務等禮遇經費500千元。 (4)第九任卸任副總統禮遇2,850千元，較上年度減列處理事務等禮遇經費500千元。 (5)第十一任卸任副總統禮遇5,970千元，較上年度減列處理事務等禮遇經費500千元。
		7	3202010800 公報編印及印信勳章鑄造	9,090	8,771	319	1.本年度預算數9,090千元，全數為業務費。 2.本年度預算數之內容與上年度之比較如下： (1)公報編印790千元，較上年度減列公報印刷等經費255千元。 (2)印信鑄造頒發3,992千元，較上年度減列簡級印等印信鑄造經費78千元，增列特級印、舊級印及職章等印信鑄造經費474千元，計淨增396千元。 (3)勳章及敬老物品製作4,308千元，較上年度減列勳章絲絨章盒及綬帶材料等經費934千元，增列製作卿雲及景星勳章、敬老狀及紀念品等經費1,112千元，計淨增178千元。
		8	3202019000 一般建築及設備	-	31,898	-31,898	
		1	3202019002 營建工程	-	23,000	-23,000	上年度辦理國定古蹟蔣宋士林官邸建築物修繕工程及總統府交誼廳整修工程等預算業已編竣，所列23,000千元如數減列。
		2	3202019011 交通及運輸設備	-	8,898	-8,898	上年度汰換公務轎車3輛及特種勤務車6輛預算業已編竣，所列8,898千元如數減列。
		9	3202019800 第一預備金	2,182	2,182	0	仍照上年度預算數編列。

附 屬 表

總統府
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0502010300 使用規費收入	-0502010305 資料使用費	預算金額	300	承辦單位	第二局
------------	----------------------	----------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

總統府公報發行收入。

二、法令依據

預算法第十三條及總統府公報發行作業要點等相關法令規章。

金 額 及 說 明						
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
3				0500000000 規費收入	300	
	1			0502010000 總統府	300	
		1		0502010300 使用規費收入	300	
			1	0502010305 資料使用費	300	一年訂費1,872元*160份=300千元。

總統府
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及 細目與編號	0502010300 使用規費收入	-0502010312 場地設施使用費	預算金額	72	承辦單位	人事處
----------------	----------------------	------------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

借用宿舍員工自薪資扣回繳庫數。

二、法令依據

預算法第十三條及全國軍公教員工待遇支給要點

				金			額			及			說			明
款	項	目	節	名	稱	金	額									
3	1		1	0500000000	規費收入		72									
				0502010000	總統府		72									
				0502010300	使用規費收入		72									
				0502010312	2 場地設施使用費		72	6千元×12月=72千元。								

總統府
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702010100 財產孳息	-0702010106 租金收入	預算金額	309	承辦單位	第三局
------------	--------------------	---------------------	------	-----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

員工消費合作社、美髮部、洗衣部及交誼廳餐飲部之場地租金收入。

二、法令依據

預算法第十三條及國有財產法第七條等相關法令規章。

金 額				及 說 明		
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4	1	1		0700000000 財產收入	309	
				0702010000 總統府	309	
				0702010100 財產孳息	309	
			1	0702010106 租金收入	309	員工消費合作社、美髮部、洗衣部及交誼廳餐飲部等場地租金收入。

總統府
歲入項目說明提要表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

來源子目及細目與編號	0702010600 廢舊物資售價	預算金額	39	承辦單位	第三局
------------	----------------------	------	----	------	-----

歲 入 項 目 說 明

一、項目內容

變賣廢舊物品。

二、法令依據

預算法第十三條、財政收支劃分法第二十七、二十八條及國有財產法第七條等相關法令規章。

				金 額	及 說 明	
款	項	目	節	名 稱	金 額	說 明
4				0700000000 財產收入	39	
	1			0702010000 總統府	39	
		2		0702010600 廢舊物資售價	39	出售廢舊鐵櫃及電器等收入。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
-----------	-----------------	------	---------

計畫內容：

本計畫為本府各單位依業務職掌處理一般經常性之行政管理工作及特交事項，包括下列各項：

1. 法律公布，官員任免及法令文告，紀念詞及講詞撰擬與文書處理。
2. 會議紀錄，機要文件撰擬查簽轉遞處理。
3. 事務管理及設備採購、交通管理、經費出納、圖書管理。
4. 衛生醫藥保健。
5. 警衛安全。
6. 資訊、人事管理。
7. 歲計、會計、統計。
8. 特交事項研究與處理。

預期成果：

加強內部控制與管理，提高行政效率，促進業務革新，強化資訊安全，達成任務與預期目標；確保國家元首、副元首之安全。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 人員維持	678,380	人事處、第三局、侍衛室	人員維持費用，計需678,380千元。
0100 人事費	678,380		1. 政務人員待遇16,080千元：
0102 政務人員待遇	16,080		(1) 選任總統、副總統待遇9,709千元。
0103 法定編制人員待遇	323,540		(2) 秘書長、副秘書長待遇6,371千元。
0104 約聘僱人員待遇	15,767		2. 法定編制人員待遇323,540千元：
0105 技工及工友待遇	65,815		(1) 戰略顧問待遇36,757千元。
0111 獎金	121,835		(2) 職員待遇194,576千元。
0121 其他給與	21,397		(3) 軍職人員待遇92,207千元。
0131 加班值班費	33,316		3. 約聘僱人員待遇15,767千元：
0142 退休退職給付	9,076		(1) 約聘人員酬金13,791千元。
0143 退休離職儲金	34,412		(2) 約僱人員酬金1,976千元。
0151 保險	37,142		4. 技工及工友待遇65,815千元。
			5. 獎金121,835千元：
			(1) 考績獎金36,924千元。
			(2) 年終工作獎金53,397千元。
			(3) 支領月退休(職)金人員年終慰問金8,434千元。
			(4) 勤務獎金23,080千元。
			6. 其他給與21,397千元：
			(1) 軍職人員副食費1,505千元。
			(2) 休假補助9,520千元。
			(3) 員工上下班車票費補助9,072千元。
			(4) 員工因公受傷慰問金1,300千元。
			7. 加班值班費33,316千元：
			(1) 超時加班費15,499千元。
			(2) 不休假加班費13,247千元。
			(3) 值班費4,570千元。
			8. 退休退職給付9,076千元：軍職人員撫卹金。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
02 基本行政工作維持	173,743	第一局、第二局、第三局、人事處、公共事務室、機要室	9. 退休離職儲金34,412千元： (1) 依新制退休撫卹制度，政府提撥之退撫基金28,900千元。 (2) 政務人員及約聘僱人員之離職儲金公提部分1,673千元。 (3) 勞工退休準備金(含新、舊制)及墊償基金3,839千元。 10. 保險37,142千元： (1) 公務人員參加公保、健保之公提部分保險費16,128千元。 (2) 軍職人員參加軍保、健保之公提部分保險費10,300千元。 (3) 技工、工友及約聘僱人員參加勞保、健保之公提部分保險費10,714千元。 基本行政工作維持經費，計需173,743千元。 1. 業務費154,996千元，包括：
0200 業務費	154,996		
0201 教育訓練費	1,550		(1) 教育訓練費1,550千元： <1> 駕駛、技工、通信及水電維護人員訓練費450千元。 <2> 辦理員工訓練及進修等經費1,100千元。
0202 水電費	19,956		(2) 水電費19,956千元。
0203 通訊費	9,864		(3) 通訊費9,864千元： <1> 處理公務所需郵資及電訊聯繫費用9,084千元。 <2> 視訊會議室數據通訊費780千元。
0211 土地租金	340		(4) 土地租金340千元：租用台北市政府土地(士林單身宿舍用地)。
0219 其他業務租金	660		(5) 其他業務租金660千元： <1> 影印機租金180千元。 <2> 興隆路寓所警衛駐地房屋租金480千元。
0221 稅捐及規費	1,876		(6) 稅捐及規費1,876千元： <1> 車輛稅捐及規費1,744千元：汽車68輛，機車3輛，應繳牌照稅1,206千元，燃料使用費513千元，檢驗換照費等25千元。 <2> 土地、建物測量及謄本申請規費85千元，地價稅及房屋稅15千元，無線電頻率費及證照費32千元。
0231 保險費	730		(7) 保險費730千元：
0241 兼職費	192		
0249 臨時人員酬金	5,111		
0250 按日按件計資酬金	3,731		
0262 國內組織會費	16		
0271 物品	21,833		
0279 一般事務費	40,773		
0282 房屋建築養護費	15,662		
0283 車輛及辦公器具養護費	3,065		
0284 設施及機械設備養護費	23,143		

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0291 國內旅費	2,036		<1>車輛保險費670千元。
0295 短程車資	450		<2>信義大樓宿舍等處所保險費60千元。
0299 特別費	4,008		(8)兼職費192千元：醫療小組召集人兼職所需經費。
0300 設備及投資	14,947		(9)臨時人員酬金5,111千元：
0304 機械設備費	5,860		<1>為應業務需要選用臨時人員所需經費3,207千元。
0319 雜項設備費	9,087		<2>僱用臨時人員協助檔案移轉之清查整理及歷任總統題詞資料回溯建檔等工作所需經費1,052千元。
0400 獎補助費	3,800		<3>僱用工讀生協助賀卡寄發資料建檔及函件等文書處理工作所需經費300千元。
0437 對國內團體之捐助	50		<4>選用臨時人員、工讀生所需勞退金及參加勞保、健保保費補助552千元。
0475 獎勵及慰問	3,750		(10)按日按件計資酬金3,731千元：
			<1>醫務所聘兼醫師及法律諮詢等顧問費2,440千元。
			<2>專題研究、學術講座及專題演講等經費666千元。
			<3>訴願會、專案會議等延聘專家學者出席費625千元。
			(11)國內組織會費16千元：本府醫務所專業人員參加公會所需年度會費。
			(12)物品21,833千元：
			<1>辦公文具紙張、清潔用品、影印及傳真機耗材等消耗品購置費9,595千元。
			<2>致頒輓額用紙所需經費3,490千元。
			<3>製作識別證及停車證等材料購置費970千元。
			<4>一般非消耗性物品購置費2,395千元。
			<5>本府醫務所藥品及衛生器材1,800千元。
			<6>車輛油料3,282千元，其中：
			#1. 中型車143公升×4輛×12月=6,864公升，高級柴油25.04元×6,864公升=172千元。
			#2. 中小型車143公升×60輛×12月=102,960公升。
			#3. 油氣雙燃料車3輛：

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
			<p>x1.無鉛汽油71公升×3輛×12月＝2,556公升。</p> <p>x2.液化石油氣81公升×3輛×12月＝2,916公升。</p> <p>#4.油電混合動力車95公升×1輛×12月＝1,140公升。</p> <p>#5.機車27公升×3輛×12月＝972公升。</p> <p>#6.無鉛汽油28.48元×107,628公升＝3,065千元。</p> <p>#7.液化石油氣15.28元×2,916公升＝45千元。</p> <p><7>發電機用油及瓦斯費等301千元。</p> <p>(13)一般事務費40,773千元：</p> <p><1>員工文康活動所需經費2,523千元。</p> <p><2>信義大樓宿舍管理費及停車位費等320千元。</p> <p><3>總統府音樂會3,000千元，依實際需要編列。</p> <p><4>總統府開放參觀及志工經費7,136千元，依實際需要編列。</p> <p><5>垃圾清運、鼠害防治、地毯清洗維護及環境清潔工作委外辦理等5,302千元。</p> <p><6>消防安全警報系統檢驗簽證費及更換過期乾燥滅火器內填藥包等175千元。</p> <p><7>橫溪倉庫及蔣宋士林官邸保全費3,620千元。</p> <p><8>視訊會議設備及人力服務費3,520千元。</p> <p><9>總統及副總統保健醫療費用850千元(其中總統保健醫療費用500千元)。</p> <p><10>辦理經常性一般公務所需印刷、雜支等統籌性事務費14,327千元。</p> <p>(14)房屋建築養護費15,662千元。</p> <p><1>辦公房屋、機關宿舍及其他建築所需修繕費8,366千元。</p> <p><2>總統府周邊、南北苑、總統及副總統寓所庭園等維護保養2,976千元。</p> <p><3>總統寓所外圍牆及侍警衛人員營舍、中興駐地各辦公室及戶外排水設施等整修</p>

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			<p>維護2,780千元。</p> <p><4>白蟻定期防治檢測工程及夜間照明設備維護保養等1,540千元。</p> <p>(15)車輛及辦公器具養護費3,065千元。</p> <p><1>車輛養護71輛(汽車68輛，機車3輛)2,050千元：</p> <p>#1.未滿2年8,313元×9輛=75千元。</p> <p>#2.滿2年未滿4年24,939元×21輛=524千元。</p> <p>#3.滿4年未滿6年33,252元×27輛=898千元。</p> <p>#4.6年以上49,877元×11輛=548千元。</p> <p>#5.機車3輛：1,663元×3輛=5千元。</p> <p><2>辦公器具養護費486千元：依本府職員及約聘僱預算員額編列(1,048元×464人)。</p> <p><3>影印機設備養護費529千元。</p> <p>(16)設施及機械設備養護費23,143千元。</p> <p><1>電梯、發電機、水電、空調及高低壓電力系統等設備養護費8,586千元。</p> <p><2>X光機檢查儀、金屬偵測門、警衛勤務裝備及安全維護系統等養護費9,702千元。</p> <p><3>攝影、剪輯與數位處理設備、總機系統、識別管理系統及檔案庫房安全維護等養護費2,025千元。</p> <p><4>中興駐地侍警衛營舍消防設施更新工程、本府無障礙設施及南北廣場等養護費1,830千元。</p> <p><5>府前車道兩側景觀改善工程1,000千元。</p> <p>(17)國內旅費2,036千元：員工赴國內各地出差及侍衛、隨行人員等差旅費。</p> <p>(18)短程車資450千元。</p> <p><1>短程洽公車資125千元。</p> <p><2>高速公路通行費及停車費325千元。</p> <p>(19)特別費4,008千元。</p> <p><1>副總統229,000元×12月=2,748千元。</p> <p><2>秘書長53,000元×12月=636千元。</p> <p><3>副秘書長26,000元×12月×2人=624千</p>

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說 明
03 資訊行政工作維持	34,166	第二局	元。 2. 設備及投資14,947千元，包括： (1) 機械設備費5,860千元。 <1> 攝影、電腦剪輯周邊設備及攝影器材更新等4,700千元。 <2> 心臟電擊器、攜帶式甦醒器及血氧濃度計等醫療設備560千元。 <3> 擴音設備600千元。 (2) 雜項設備費9,087千元。 <1> 影印機、傳真機、護貝機等辦公設備及冷氣機2,424千元。 <2> 雜誌櫃、空氣清淨機、吸塵器及會議桌椅等相關事務設備6,663千元。 3. 獎補助費3,800千元： (1) 退休退職人員三節慰問金3,750千元。 (6,000元×625人) (2) 捐助總統府公務人員協會50千元。 資訊行政工作維持經費，計需34,166千元。
0200 業務費	17,720		1. 業務費17,720千元，包括：
0201 教育訓練費	520		(1) 教育訓練費520千元。
0203 通訊費	1,850		(2) 通訊費1,850千元：網際網路專線通訊費。
0215 資訊服務費	12,467		(3) 資訊服務費12,467千元：維護資訊設備及系統。
0219 其他業務租金	400		<1> 硬體設備維護等4,500千元。
0249 臨時人員酬金	403		<2> 網路安全系統維護2,367千元。
0250 按日按件計資酬金	80		<3> 人事薪資、差勤、公文及單一入口等系統維護5,500千元。
0271 物品	2,000		<4> 網路線路工程費100千元。
0300 設備及投資	16,446		(4) 其他業務租金400千元：異地備援共構機房機箱租用費。
0306 資訊軟硬體設備費	16,446		(5) 臨時人員酬金403千元：僱用臨時人員協助電腦整理、報廢及電腦教室管理等工作所需經費。
			(6) 按日按件計資酬金80千元：辦公室自動化推動委員會邀請專家學者之出席費、審查費等。
			(7) 物品2,000千元：資訊專業書籍雜誌、耗材等。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010100 一般行政	預算金額	892,985
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
04 警衛行政工作維持	6,696	侍衛室、第三局	2.設備及投資16,446千元。 (1)硬體設備費10,446千元。 <1>網路雷射、彩色雷射印表機800千元。 <2>桌上型及筆記型個人電腦1,430千元。 <3>網路儲存系統、網頁代理伺服器4,466千元。 <4>工作站級伺服主機及交換器3,000千元。 <5>記憶體、隨身碟、燒錄器、掃描器及噴墨印表機等周邊設備750千元。 (2)軟體購置費3,000千元：套裝軟體、系統開發工具及異地備援系統等軟體。 (3)系統開發費3,000千元：資訊業務系統開發與資訊安全管理系統建置。
0200 業務費	6,696		警衛行政工作維持經費，計需業務費6,696千元。
0201 教育訓練費	242		1.教育訓練費242千元：侍衛人員及X光機操作人員訓練費。
0231 保險費	130		2.保險費130千元：軍職人員團體意外保險費。
0271 物品	2,273		3.物品2,273千元：配合總統、副總統至各地視察之警衛安全車用油料，按實際需要編列(28.48元x79,800公升=2,273千元)。
0279 一般事務費	4,051		4.一般事務費4,051千元：侍衛人員及交際典禮人員服裝費，按冬、夏二季輪流統一製發(含侍衛人員3,594千元，交際典禮人員457千元)。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010200 國務機要	預算金額	38,000
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

國家元首依據憲法規定行使職權，相關必要之費用。

預期成果：

有助國家政務之順利推行。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 國務機要	38,000	第三局、侍衛室、人事處、會計處	國家元首行使職權所需相關費用，計需38,000千元，包括國內外訪視、犒賞、獎助、慰問、接待、贈禮及其他相關費用等經費。
0200 業務費	38,000		
0297 機要費	38,000		

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010300 國家慶典	預算金額	35,025
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

1. 辦理國家重要慶典、節日及各種會議之會場佈置，外賓及貴賓、僑胞之接待等事宜。
2. 鑒於中華民國建國100年意義深遠，為期社會共襄盛舉，因此著重於各項活動事前規劃，以集思廣益，凝聚共識。

預期成果：

1. 佈置慶典會場莊嚴隆重，增進國際友好人士對我國之認知及僑胞、國內民眾對國家之向心力。
2. 經由各項活動，結合政府與民間資源，形成全民參與氛圍，促進團結和諧，強化國家認同，提高臺灣能見度與推廣成功經驗。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 慶典佈置	4,325	第三局	慶典佈置所需業務費4,325千元。
0200 業務費	4,325		1. 國慶及元旦慶典裝飾700千元。
0279 一般事務費	4,325		2. 花圃培植、會場佈置及花盆、盆景佈置器材等3,625千元。
02 慶典接待	11,800	第一局、第三局、機要室	慶典接待所需業務費11,800千元。
0200 業務費	11,800		1. 購置總統、副總統致贈國內外各界賓客紀念品等4,738千元。
0279 一般事務費	11,800		2. 賀卡、祝詞、國情資料等印刷費2,010千元。
			3. 全年慶典節日紀念會所需請柬、佩證、簽到片、信封等印刷費1,341千元。
			4. 各項典禮、集會及接見外賓等重要活動攝影費670千元。
			5. 國宴、茶會之茶點、餐費等1,545千元。
			6. 元旦升旗典禮及其他雜支等1,496千元。
03 中華民國建國一百年相關活動	18,900	第一局、第二局、第三局、公共事務室、機要室	中華民國建國一百年相關活動計需18,900千元。
0100 人事費	900		1. 人事費900千元：係專案加班費。
0131 加班值班費	900		2. 業務費17,500千元。
0200 業務費	17,500		(1) 通訊費275千元：
0203 通訊費	275		<1>郵資、電話及傳真費175千元。
0219 其他業務租金	204		<2>網際網路線通訊費100千元。
0250 按日按件計資酬金	1,180		(2) 其他業務租金204千元：係召開籌委會全體會議所需會議室、貴賓室及相關事務機器等租金。
0271 物品	150		(3) 按日按件計資酬金1,180千元：
0279 一般事務費	12,851		<1>撰擬重要文稿所需經費100千元。
0291 國內旅費	520		<2>舉行籌委會工作會議及召開全體會議所需出席費980千元。
0293 國外旅費	2,320		<3>委請專家學者出席專案會議所需出席費100千元。
0300 設備及投資	500		(4) 物品150千元：文具用品、紙張及耗材等。
0306 資訊軟硬體設備費	500		(5) 一般事務費12,851千元：
			<1>印刷及出版品2,100千元：
			#1. 活動文宣及簡介、出版品印製之文宣

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010300 國家慶典	預算金額	35,025
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
			<p>費用700千元。</p> <p>#2. 紀念特輯及DVD計1,400千元。</p> <p><2>建國百年擴大元旦升旗典禮民間表演及遊藝活動所需經費1,500千元。</p> <p><3>接待參加建國一百年相關活動各國元首、特使團、僑胞及國內外各界人士宴茶費900千元。</p> <p><4>購置建國一百年意象之文化創意產業產品致贈各界等費用4,866千元。</p> <p><5>辦理聯繫規劃及記者會等相關費用2,170千元。</p> <p>#1. 舉辦媒體茶(餐)敘活動70千元。</p> <p>#2. 刊登廣告所需文宣費用2,100千元。</p> <p><6>召開籌委會各項會議之場地佈置、餐點、會議資料結論報告印刷及各項雜支等1,015千元。</p> <p><7>配合辦理建國百週年網站宣傳等文宣費用300千元。</p> <p>(6)國內旅費520千元：會議出席人員所需差旅費。</p> <p>(7)國外旅費2,320千元：旅外人士返台出席會議所需差旅費。</p> <p>3. 設備及投資500千元：係籌委會所需個人電腦、筆記型電腦、印表機及交換器網路等資訊設備。</p>

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010401	國家發展研究及諮詢	預算金額	11,319
-----------	------------	-----------	------	--------

計畫內容：

1. 因應國家發展需要，辦理各項座談會及專題討論與研究。
2. 將國家元首之治國理念委請學者、專家及研究機構規劃研究，作成建議以供決策參考，並形成完整的治國方針。
3. 有效運用民間人力資源參與公共事務，積極辦理民眾陳情業務。
4. 為促進兩岸關係與區域發展，針對相關議題召開會議或辦理委託研究徵詢意見，提供政策建言。

預期成果：

1. 將會議及研究結果適時提供總統，以供決策參考。
2. 將總統治國理念透過專業規劃，形成國家中、長程施政方針，指引國家未來發展方向，以及達成目標所應有之作為。
3. 透過擴大徵詢各方意見，以及相關問題的研究，有助於匯集民意、凝聚共識，以促進兩岸關係與區域發展。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 國政規劃與諮詢	6,911	第一局	國政規劃與諮詢所需業務費6,911千元。
0200 業務費	6,911		1. 通訊費60千元：郵資、電話、傳真費等。
0203 通訊費	60		2. 按日按件計資酬金546千元：
0250 按日按件計資酬金	546		(1) 委請專家、學者出席相關會議所需出席費192千元。
0251 委辦費	2,436		(2) 不定期邀請學者、專家舉行座談會或專題演講204千元。
0271 物品	140		(3) 委託學術機構協助翻譯有關政治、經濟、法律等外文書籍150千元。
0279 一般事務費	3,709		3. 委辦費2,436千元：委託專家學者、研究機構、智庫辦理專案研究。
0295 短程車資	20		4. 物品140千元：文具用品、紙張及耗材等。
			5. 一般事務費3,709千元：
			(1) 會議資料、結論報告等印刷費250千元。
			(2) 辦理專案議題研討會、座談會等作業費3,279千元。
			(3) 會議場地佈置、餐點、雜支等180千元。
			6. 短程車資20千元：夜間計程車資。
02 國政建言	1,408	公共事務室、機要室	國政建言所需業務費1,408千元。
0200 業務費	1,408		1. 一般事務費1,162千元：辦理民眾陳情業務所需經費。
0279 一般事務費	1,162		2. 國內旅費246千元：交通、差旅費。
0291 國內旅費	246		
03 兩岸關係與區域發展	3,000	第一局	兩岸關係與區域發展所需業務費3,000千元。
0200 業務費	3,000		1. 通訊費157千元：郵資、電話、傳真費等。
0203 通訊費	157		2. 按日按件計資酬金395千元：邀請專家學者出席專案會議所需出席費。
0250 按日按件計資酬金	395		3. 委辦費934千元：委託研究機構、智庫或團體辦理專案研究。
0251 委辦費	934		4. 物品235千元：文具用品、紙張、專業書籍及
0271 物品	235		
0279 一般事務費	495		

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010401 國家發展研究及諮詢	預算金額	11,319
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0291 國內旅費	784		耗材等。 5. 一般事務費495千元。 (1) 會議場地佈置、茶點及雜支等279千元。 (2) 印製會議資料及紀錄216千元。 6. 國內旅費784千元：會議出席人員交通、差旅費。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010500 新聞發布	預算金額	16,285
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

處理總統、副總統暨本府新聞發布，辦理政策宣導、新聞聯繫等事項。

預期成果：

適時辦理總統、副總統及發言人記者會，發布國家政策訊息，使國人對總統、副總統治國理念及國家大政能深入瞭解。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 新聞聯繫與發布	16,285	公共事務室	新聞聯繫與發布所需業務費16,285千元。
0200 業務費	16,285		1. 資訊服務費720千元：全球資訊網網站維護。
0215 資訊服務費	720		2. 物品240千元：剪接帶、拍攝帶及VHS影帶等支出。
0271 物品	240		3. 一般事務費15,193千元。
0279 一般事務費	15,193		(1) 辦理記者會，與媒體座談會，國會聯絡，以及相關新聞聯繫與發布事宜等，依實際需要編列11,193千元。
0291 國內旅費	132		(2) 編印總統、副總統談話資料1,000千元。
			(3) 總統府全球資訊網相關活動3,000千元：辦理網站宣傳活動及充實網站內容等文宣費用。
			4. 國內旅費132千元：處理總統、副總統及本府新聞活動等，依實際需要編列。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010600 卸任禮遇	預算金額	30,801
-----------	-----------------	------	--------

計畫內容：

依據卸任總統副總統禮遇條例所訂，提供卸任總統及副總統各項禮遇事項，如按月致送禮遇金，提供處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用，供應保健醫療等。

預期成果：

禮遇卸任總統及副總統。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 第九任卸任總統禮遇	8,875	第九任卸任總統辦公室、人事處、第三局	李前總統登輝禮遇經費8,875千元。 1. 禮遇金3,000千元。 2. 年終慰問金375千元。 3. 依卸任總統副總統禮遇條例第2條第1項第3款規定，編列處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用5,000千元。 4. 保健醫療費用500千元。
0100 人事費	3,375		
0102 政務人員待遇	3,000		
0111 獎金	375		
0200 業務費	5,500		
0279 一般事務費	5,500		
02 第十一任卸任總統禮遇	10,256	第十一任卸任總統辦公室、人事處、第三局	陳前總統水扁禮遇經費10,256千元。 1. 禮遇金3,000千元。 2. 年終慰問金375千元。 3. 依卸任總統副總統禮遇條例第2條第1項第3款規定，編列處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用6,381千元。 4. 保健醫療費用500千元。
0100 人事費	3,375		
0102 政務人員待遇	3,000		
0111 獎金	375		
0200 業務費	6,881		
0279 一般事務費	6,881		
03 第八任卸任副總統禮遇	2,850	第八任卸任副總統辦公室、人事處、第三局	李前副總統元簇禮遇經費2,850千元。 1. 依卸任總統副總統禮遇條例第3條第1項第3款規定，編列處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用2,500千元。 2. 保健醫療費用350千元。
0200 業務費	2,850		
0279 一般事務費	2,850		
04 第九任卸任副總統禮遇	2,850	第九任卸任副總統辦公室、人事處、第三局	連前副總統戰禮遇經費2,850千元。 1. 依卸任總統副總統禮遇條例第3條第1項第3款規定，編列處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用2,500千元。 2. 保健醫療費用350千元。
0200 業務費	2,850		
0279 一般事務費	2,850		
05 第十一任卸任副總統禮遇	5,970	第十一任卸任副總統辦公室、人事處、第三局	呂前副總統秀蓮禮遇經費5,970千元。 1. 禮遇金2,160千元。 2. 年終慰問金270千元。 3. 依卸任總統副總統禮遇條例第3條第1項第3款規定，編列處理事務人員、司機、辦公室及各項事務等之費用3,540千元。
0100 人事費	2,430		

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010600 卸任禮遇	預算金額	30,801
分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
0102 政務人員待遇	2,160		項事務等之費用3,190千元。 4.保健醫療費用350千元。
0111 獎金	270		
0200 業務費	3,540		
0279 一般事務費	3,540		

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202010800 公報編印及印信勳章鑄造	預算金額	9,090
-----------	------------------------	------	-------

計畫內容：

1. 特載、公布法律、任免官員、明令褒揚、題頒匾額、頒授(贈)勳章、專載、總統及副總統活動紀要、總統府新聞稿、司法院大法官會議解釋等資料刊登公報發行。
2. 鑄發各機關印信及製作勳章、敬老狀等。

預期成果：

1. 使各機關公務人員與民眾對政府公布、修正及廢止法律、命令等週知遵行，並提供更多元、便捷之查閱方式及管道。
2. 因應新成立機關、機關改制或機關名稱變更等需要及授贈勳章表揚有功人士等。

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
01 公報編印	790	第二局	公報編印所需業務費790千元。
0200 業務費	790		1. 通訊費100千元：寄發公報郵資。
0203 通訊費	100		2. 一般事務費690千元：公報印刷費630千元，公報合訂本裝訂及印製費60千元。
0279 一般事務費	690		
02 印信鑄造頒發	3,992	第二局	印信鑄造頒發所需業務費3,992千元。
0200 業務費	3,992		1. 特級印23,170元×4顆=93千元。
0279 一般事務費	3,992		2. 簡級(甲、乙)印、關防21,817元×61顆=1,331千元。
			3. 薦級印、關防21,596元×46顆=993千元。
			4. 職章10,138元×142顆=1,439千元。
			5. 印箱1,212元×112只=136千元。
03 勳章及敬老物品製作	4,308	第二局	勳章及敬老物品製作所需業務費4,308千元。
0200 業務費	4,308		1. 卿雲勳章30,815元×15套=462千元。
0279 一般事務費	4,308		2. 景星勳章30,855元×40套=1,234千元。
			3. 縫製大綬綬帶1,344元×30條=40千元。
			4. 大綬卿雲、景星絲絨章盒15,675元×25只=392千元。
			5. 景星勳章綬帶材料563元×500公尺=282千元。
			6. 卿雲、景星勳章小綬帶各500公尺，158元×500公尺×2=158千元。
			7. 景星勳章帶花228元×500公尺=114千元。
			8. 卿雲勳章、景星勳章繫帶各200公尺，46元×200公尺×2=18千元。
			9. 製作敬老狀及紀念品1,608千元。

總統府
歲出計畫提要及分支計畫概況表

經資門併計

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號	3202019800 第一預備金	預算金額	2,182
-----------	------------------	------	-------

計畫內容： 預期成果：

分支計畫及用途別科目	預算金額	承辦單位	說明
00 第一預備金	2,182		
0900 預備金	2,182		
0901 第一預備金	2,182		

**總統府
各項費用彙計表**

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3202010100 一般行政	3202010200 國務機要	3202010300 國家慶典	3202010401 國家發展研究 及諮詢	3202010500 新聞發布	3202010600 卸任禮遇
合計	892,985	38,000	35,025	11,319	16,285	30,801
0100人事費	678,380	-	900	-	-	9,180
0102政務人員待遇	16,080	-	-	-	-	8,160
0103法定編制人員待遇	323,540	-	-	-	-	-
0104約聘僱人員待遇	15,767	-	-	-	-	-
0105技工及工友待遇	65,815	-	-	-	-	-
0111獎金	121,835	-	-	-	-	1,020
0121其他給與	21,397	-	-	-	-	-
0131加班值班費	33,316	-	900	-	-	-
0142退休退職給付	9,076	-	-	-	-	-
0143退休離職儲金	34,412	-	-	-	-	-
0151保險	37,142	-	-	-	-	-
0200業務費	179,412	38,000	33,625	11,319	16,285	21,621
0201教育訓練費	2,312	-	-	-	-	-
0202水電費	19,956	-	-	-	-	-
0203通訊費	11,714	-	275	217	-	-
0211土地租金	340	-	-	-	-	-
0215資訊服務費	12,467	-	-	-	720	-
0219其他業務租金	1,060	-	204	-	-	-
0221稅捐及規費	1,876	-	-	-	-	-
0231保險費	860	-	-	-	-	-
0241兼職費	192	-	-	-	-	-
0249臨時人員酬金	5,514	-	-	-	-	-
0250按日按件計資酬金	3,811	-	1,180	941	-	-
0251委辦費	-	-	-	3,370	-	-
0262國內組織會費	16	-	-	-	-	-
0271物品	26,106	-	150	375	240	-
0279一般事務費	44,824	-	28,976	5,366	15,193	21,621
0282房屋建築養護費	15,662	-	-	-	-	-
0283車輛及辦公器具養護費	3,065	-	-	-	-	-

總統府
各項費用彙計表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3202010100 一般行政	3202010200 國務機要	3202010300 國家慶典	3202010401 國家發展研究 及諮詢	3202010500 新聞發布	3202010600 卸任禮遇
0284設施及機械設備養護費	23,143	-	-	-	-	-
0291國內旅費	2,036	-	520	1,030	132	-
0293國外旅費	-	-	2,320	-	-	-
0295短程車資	450	-	-	20	-	-
0297機要費	-	38,000	-	-	-	-
0299特別費	4,008	-	-	-	-	-
0300設備及投資	31,393	-	500	-	-	-
0304機械設備費	5,860	-	-	-	-	-
0306資訊軟硬體設備費	16,446	-	500	-	-	-
0319雜項設備費	9,087	-	-	-	-	-
0400獎補助費	3,800	-	-	-	-	-
0437對國內團體之捐助	50	-	-	-	-	-
0475獎勵及慰問	3,750	-	-	-	-	-
0900預備金	-	-	-	-	-	-
0901第一預備金	-	-	-	-	-	-

總統府
各項費用彙計表(續)

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3202010800 公報編印及印 信勳章鑄造	3202019800 第一預備金			合 計
合 計	9,090	2,182			1,035,687
0100人事費					688,460
0102政務人員待遇					24,240
0103法定編制人員待遇					323,540
0104約聘僱人員待遇					15,767
0105技工及工友待遇					65,815
0111獎金					122,855
0121其他給與					21,397
0131加班值班費					34,216
0142退休退職給付					9,076
0143退休離職儲金					34,412
0151保險					37,142
0200業務費	9,090				309,352
0201教育訓練費					2,312
0202水電費					19,956
0203通訊費	100				12,306
0211土地租金					340
0215資訊服務費					13,187
0219其他業務租金					1,264
0221稅捐及規費					1,876
0231保險費					860
0241兼職費					192
0249臨時人員酬金					5,514
0250按日按件計資酬金					5,932
0251委辦費					3,370
0262國內組織會費					16
0271物品					26,871
0279一般事務費	8,990				124,970
0282房屋建築養護費					15,662
0283車輛及辦公器具養護費					3,065

總統府
各項費用彙計表(續)

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

工作計畫名稱及編號 第一、二級用途別 科目名稱及編號	3202010800 公報編印及印 信勳章鑄造	3202019800 第一預備金			合 計
0284設施及機械設備養護費	-	-			23,143
0291國內旅費	-	-			3,718
0293國外旅費	-	-			2,320
0295短程車資	-	-			470
0297機要費	-	-			38,000
0299特別費	-	-			4,008
0300設備及投資	-	-			31,893
0304機械設備費	-	-			5,860
0306資訊軟硬體設備費	-	-			16,946
0319雜項設備費	-	-			9,087
0400獎補助費	-	-			3,800
0437對國內團體之捐助	-	-			50
0475獎勵及慰問	-	-			3,750
0900預備金	-	2,182			2,182
0901第一預備金	-	2,182			2,182

總統
歲出用途別
中華民國

款	項	目	節	科 目 名 稱	經 常 支			
					人事費	業務費	獎補助費	債務費
1				總統府主管	688,460	309,352	3,800	-
	1			總統府	688,460	309,352	3,800	-
				國務支出	688,460	309,352	3,800	-
		1		一般行政	678,380	179,412	3,800	-
		2		國務機要	-	38,000	-	-
		3		國家慶典	900	33,625	-	-
		4		研究發展	-	11,319	-	-
		1		國家發展研究及諮詢	-	11,319	-	-
		5		新聞發布	-	16,285	-	-
		6		卸任禮遇	9,180	21,621	-	-
		7		公報編印及印信勳章鑄造	-	9,090	-	-
		9		第一預備金	-	-	-	-

府
科目分析表

99年度

單位：新臺幣千元

出		資本支出					合計
預備金	小計	業務費	設備及投資	獎補助費	預備金	小計	
2,182	1,003,794	-	31,893	-	-	31,893	1,035,687
2,182	1,003,794	-	31,893	-	-	31,893	1,035,687
2,182	1,003,794	-	31,893	-	-	31,893	1,035,687
-	861,592	-	31,393	-	-	31,393	892,985
-	38,000	-	-	-	-	-	38,000
-	34,525	-	500	-	-	500	35,025
-	11,319	-	-	-	-	-	11,319
-	11,319	-	-	-	-	-	11,319
-	16,285	-	-	-	-	-	16,285
-	30,801	-	-	-	-	-	30,801
-	9,090	-	-	-	-	-	9,090
2,182	2,182	-	-	-	-	-	2,182

府
分析表

99年度

單位：新臺幣千元

機械設備	運輸設備	資訊軟硬體設備	雜項設備	權 利	投資及其他	合 計
5,860	-	16,946	9,087	-	-	31,893
5,860	-	16,946	9,087	-	-	31,893
5,860	-	16,946	9,087	-	-	31,893
5,860	-	16,446	9,087	-	-	31,393
-	-	500	-	-	-	500

本

頁

空

白

總統
預算員額
中華民國

科 目				員 額 (單位 :														
款	項	目	節	名 稱	職 員		警 察		法 警		駐 衛 警		工 友		技 工		駕 駛	
					本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度	本年度	上年度
1				0002000000 總統府主管	440	442	-	-	-	-	-	-	90	90	44	44	59	61
	1			0002010000 總統府	440	442	-	-	-	-	-	-	90	90	44	44	59	61
		1		3202010100 一般行政	440	442	-	-	-	-	-	-	90	90	44	44	59	61

府 明細表

99年度

單位: 新臺幣千元

人)								年 需 經 費			說 明
聘 用		約 僱		駐 外 雇 員		合 計		本 年 度	上 年 度	比 較	
本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度	本 年 度	上 年 度				
19	19	5	5	-	-	657	661	645,064	649,039	-3,975	
19	19	5	5	-	-	657	661	645,064	649,039	-3,975	
19	19	5	5	-	-	657	661	645,064	649,039	-3,975	

總統府
公務車輛明細表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其他	備註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
	現有車輛:									
1	次於部會首長座車	4	95.04	2,378	1,716	28.48	49	33	170159-QH。	
1	公務轎車	4	85.10	1,781	1,716	28.48	49	50	12CM-9479。	
1	公務轎車	4	86.10	1,587	1,716	28.48	49	50	12DB-1043。	
1	公務轎車	4	94.07	1,998	1,716	28.48	49	33	175310-DA。	
1	公務轎車	4	94.07	1,998	1,716	28.48	49	33	175308-DA。	
1	公務轎車	4	94.07	1,998	1,716	28.48	49	33	175311-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175502-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	3,498	1,716	28.48	49	33	370158-QH。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175506-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175508-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175503-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175507-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175505-DA。	
1	公務轎車	4	94.08	1,998	1,716	28.48	49	33	175501-DA。	
1	公務轎車	4	95.04	1,998	1,716	28.48	49	33	177611-ET。	
1	公務轎車	4	95.04	2,378	1,716	28.48	49	33	170160-QH。	
1	公務轎車	4	95.04	1,998	1,716	28.48	49	33	177612-ET。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172736-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172608-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172536-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172318-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172316-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172167-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172108-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172078-QL。	
1	公務轎車	4	96.07	1,998	1,716	28.48	49	25	172028-QL。	
1	公務轎車	4	97.04	1,998	1,716	28.48	49	25	176319-QH。	
1	公務轎車	4	97.04	1,998	1,716	28.48	49	25	176318-QH。	
1	公務轎車	4	97.04	1,998	1,716	28.48	49	25	176317-QH。	
1	公務轎車	4	97.04	1,998	1,716	28.48	49	25	176328-QH。	
1	公務轎車	4	97.04	1,998	1,716	28.48	49	25	176316-QH。	
1	公務轎車	4	97.04	1,998	1,716	28.48	49	25	176329-QH。	
1	公務轎車	4	98.05	1,798	852	28.48	24	8	128726-QH。油氣雙 燃料車。	
1	公務轎車	4	98.05	1,798	852	28.48	24	8	128728-QH。油氣雙 燃料車。	
1	公務轎車	4	98.05	1,798	852	28.48	24	8	128727-QH。油氣雙 燃料車。	
1	21人座中型交通 車	20	97.06	4,104	1,716	25.04	43	25	13259-WB。	
1	旅行車	6	88.09	3,301	1,716	28.48	49	50	37DU-5739。	
1	小型客貨車(8人 座)	6	95.03	1,998	1,716	28.48	49	33	173037-ET。	
1	中型貨車	1	95.05	4,104	1,716	25.04	43	33	14550-BK。	
1	中型貨車	1	95.05	4,104	1,716	25.04	43	33	14549-BK。	
1	小型貨車	1	96.08	1,997	1,716	28.48	49	25	119792-QL。	

總統府
公務車輛明細表

中華民國99年度

單位：新臺幣千元

車輛數	車輛種類	乘客人數 不含司機	購置 年月	汽缸總排氣量 (立方公分)	油料費			養護費	其 他	備 註
					數量(公升)	單價(元)	金額			
1	小型貨車		196.08	1,997	1,716	28.48	49	25	119791-QL。	
1	其他特殊用途車輛		487.08	4,565	1,716	28.48	49	50	579E-7238。	
1	其他特殊用途車輛		487.08	4,565	1,716	28.48	49	50	577D-9905。	
1	其他特殊用途車輛		489.04	4,600	1,716	28.48	49	50	579C-9181。	
1	其他特殊用途車輛		489.04	4,600	1,716	28.48	49	50	573A-5030。	
1	其他特殊用途車輛		489.04	4,600	1,716	28.48	49	50	575D-7813。	
1	其他特殊用途車輛		489.04	4,565	1,716	28.48	49	50	575D-7810。	
1	其他特殊用途車輛		489.04	4,565	1,716	28.48	49	50	579C-9182。	
1	其他特殊用途車輛		489.04	4,565	1,716	28.48	49	50	573A-5031。	
1	其他特殊用途車輛		494.06	4,565	1,716	28.48	49	33	578729-EH。	
1	其他特殊用途車輛		494.06	4,565	1,716	28.48	49	33	578536-EH。	
1	其他特殊用途車輛		494.06	4,565	1,716	28.48	49	33	578239-EH。	
1	其他特殊用途車輛		694.07	3,189	1,716	28.48	49	33	375313-DA。	
1	其他特殊用途車輛		694.07	3,189	1,716	28.48	49	33	375312-DA。	
1	其他特殊用途車輛		494.07	1,998	1,716	28.48	49	33	175309-DA。	
1	其他特殊用途車輛		495.04	2,378	1,716	28.48	49	33	179207-DA。	
1	其他特殊用途車輛		2095.07	4,104	1,716	25.04	43	33	13BD-350。	
1	其他特殊用途車輛		1195.09	5,400	1,716	28.48	49	33	22BD-601。	
1	其他特殊用途車輛		497.06	4,600	1,716	28.48	49	25	578958-QH。	
1	其他特殊用途車輛		497.08	3,311	1,140	28.48	32	25	375638-QH。油電混 合動力車。	
1	其他特殊用途車輛		1097.09	5,400	1,716	28.48	49	25	22509-WB。	
1	其他特殊用途車輛		498.06	2,362	1,716	28.48	49	8	179218-QH。	
1	其他特殊用途車輛		498.06	2,362	1,716	28.48	49	8	179226-QH。	
1	其他特殊用途車輛		498.06	2,362	1,716	28.48	49	8	179227-QH。	
1	其他特殊用途車輛		498.06	2,362	1,716	28.48	49	8	179219-QH。	
1	其他特殊用途車輛		498.06	2,362	1,716	28.48	49	8	179217-QH。	
1	其他特殊用途車輛		498.06	2,362	1,716	28.48	49	8	179216-QH。	
1	一般公務用機車		194.03	125	324	28.48	9	2	01SZ-697。	
2	一般公務用機車		195.02	124	648	28.48	18	3	2CYN-559、CYN-560 。	
	合 計				117,408		3,282	2,050	1,719	

總統

現有辦公房

中華民國

預算員額： 職員 440 人 技工 44 人
 警察 0 人 駕駛 59 人
 法警 0 人 聘用 19 人 合計： 657 人
 駐衛警 0 人 約僱 5 人
 工友 90 人 駐外雇員 0 人

區 分	自有				無償借用		
	單位數	面積	帳面價值	年需修繕費	單位數	面積	年需修繕費
一、辦公房屋	13棟	51,929.00	335,129	6,718		-	-
二、機關宿舍	35戶	2,982.00	17,780	1,445	1處	750.00	140
1 首長宿舍	4戶	1,118.00	14,522	255		-	-
2 單房間職務宿舍	1棟(30戶)	681.00	855	907		-	-
3 多房間職務宿舍	1戶	1,183.00	2,403	283	1處	750.00	140
三、其他	4棟	146.00	180	13		-	-
合 計		55,057.00	353,089	8,176		750.00	140

府

舍明細表

99年度

單位：新臺幣千元，平方公尺

有償租用或借用					合計			
單位數	面積	押金	租金	年需修繕費	面積	押金	租金	年需修繕費
1處	180.00	-	480	50	52,109.00	-	480	6,768
	-	-	-	-	3,732.00	-	-	1,585
	-	-	-	-	1,118.00	-	-	255
	-	-	-	-	681.00	-	-	907
	-	-	-	-	1,933.00	-	-	423
	-	-	-	-	146.00	-	-	13
	180.00	-	480	50	55,987.00	-	480	8,366

總
捐助經費
中華民國

捐助計畫	計畫起訖年度	捐助對象	捐助內容	捐助
				經常人事費
合計				-
1.對團體之捐助				-
0437對國內團體之捐助				-
(1)3202010100				-
一般行政				-
[1]捐助總統府公務人員協會	01	99-99 總統府公務人員協會	捐助本府公務人員協會辦理會員與機關間糾紛之調處、福利、訓練進修、交流互訪等事項經費，共計50千元。	-
2.對個人之捐助				-
0475獎勵及慰問				-
(1)3202010100				-
一般行政				-
[1]退休退職人員三節慰問金	02	99-99 退休退職人員	三節慰問金。	-

統府
分析表

99年度

單位：新臺幣千元

經 費 之 用 途 分 析		資 本 門		合 計
門		管 建 工 程	其 他	
業 務 費	其 他			
-	3,800	-	-	3,800
-	50	-	-	50
-	50	-	-	50
-	50	-	-	50
-	50	-	-	50
-	3,750	-	-	3,750
-	3,750	-	-	3,750
-	3,750	-	-	3,750
-	3,750	-	-	3,750

總統
歲出按職能及
中華民國

職能 別分類	經濟性 分類	經 常 支 出				小計
		消費支出	債務利息	補助地方	移轉民間	
總計		999,994	-	-	3,800	1,003,794
01-一般公共事務		999,994	-	-	3,800	1,003,794

府
經濟性綜合分類表

99年度

單位：新臺幣千元

資本形成	資 本 支 出					總計
	土地購入	增資	補助地方	移轉民間	小計	
31,893	-	-	-	-	31,893	1,035,687
31,893	-	-	-	-	31,893	1,035,687

總 統 府

立法院審議中央政府總預算案所提決議、附帶決議及注意辦理事項辦理情形報告表

中華民國 98 年度

決 議 、 附 帶 決 議 及 注 意 事 項	辦 理 情 形
項 次 內 容	
<p>一、通案決議部分：</p> <p>(一) 針對中央各機關及所屬統刪項目如下：</p> <p>1. 人事費：國防部主管統刪20億元，科目自行調整。</p> <p>2. 油料費：除警政署及所屬、中央警察大學、消防署及所屬、移民署及所屬、空中勤務總隊、海巡署及所屬、教育部所屬各學校、國科會所屬國立科學工業園區實驗高級中學及國立南科國際實驗高級中學、銓敘部及所屬、考選部及所屬、外交部及所屬、總統府、客委會及所屬、法務部及所屬、內政部營建署、公路總局及所屬、農委會主管、檔案管理局、國家圖書館及臺中分館、國軍退除役官兵輔導委員會、國家安全會議、國史館、中央研究院、中央選舉委員會及所屬不刪外，其餘統刪20%。</p> <p>3. 委辦費：除原民會及所屬、警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、法務部及所屬、消防署及所屬、外交部及所屬、「國際合作」之「駐外技術服務」、國防部金馬排雷計畫、經濟部主管之科技支出、中小企業處、智慧財產局及所屬、能源局、商業司、司法院主管、國立故宮博物院、中選會及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、陸委會、勞委會辦理危險機械及設備檢查與管理、海巡署及所屬、農委會主管、檔案管理局、新聞局、國家圖書館及臺中分館不刪外，其餘統刪5%。</p> <p>4. 水電費：除警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、法務部及所屬、消防署及所屬、海巡署及所屬、國立故宮博物院、教育部主管各學校、國科會所屬國立科學工業園區實驗高級中學及國立南科國際實驗高級中學、司法院主管、立法院、退輔會安養機構、外交部及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、內政部營建署、勞委會職訓局、公平會、農委會主管、檔案管理局、國家安全會議、國家圖書館及臺中分館、中央選舉委員會及所屬不刪外，其餘統刪5%。</p>	<p>1. 本項本府非刪減機關。</p> <p>2. 本項本府排除未予刪減。</p> <p>3. 本項本府排除未予刪減。</p> <p>4. 本項本府排除未予刪減。</p>

決議、附帶決議及注意事項		辦 理 情 形
項次	內 容	
	5. 「房屋建築及設備費」及「公共建設及設施費」：除學校、營房、警政署及所屬、中央警察大學、移民署及所屬、消防署及所屬、中央研究院、國立故宮博物院、檔案管理局、司法院主管、立法院、外交部及所屬、法務部及所屬、總統府、考試院主管、客委會及所屬、農委會主管、國軍退除役官兵輔導委員會、國家安全會議、體委會、經濟部水利署、國家圖書館及臺中分館不刪外，其餘統刪5%。	5. 本項本府排除未予刪減。
(二)	<p>98年度中央政府總預算案歲入歲出差短高達1,248億元，預計債務未償餘額為4.02兆元，倘再加計隱藏性負債，則財政黑洞更為嚴重，政府亟須正視財政惡化之嚴重問題，不宜藉種種方式作帳掩飾真相，以避免財政失衡。鑒於民主政治體制之下，為使國家有限資源有效運用，行政部門預算編列和立法部門預算審議實扮演重要角色。因此，謹建議：</p> <p>1. 編製良好預算：政府預算受經濟、政治環境之影響已產生劇烈改變，因此預算決策競爭，各機關即應切實依零基預算之精神檢討所有計畫，審慎決定計畫之優先性及效益性，使資源分配更具彈性及合理，進而降低預算赤字。俗語說：「好的開始是成功的一半」，完善預算決策是有效能政府之重要一步，如何編製良好預算，實乃行政部門亟須努力之方向。</p> <p>2. 適時適度公開資訊：目前行政部門仍保留傳統心態，變革不易，宜儘速推動組織精簡，政府再造，並主動公開資訊，提高全民參與，方能建立穩固發展之效能政府。</p>	配合辦理。
(三)	各主辦機關對於公益彩券回饋金運用計畫編列簡略，多屬補助經費，宜依預算編製規範詳細揭露，力求公開透明，並妥慎評估各項業務計畫，擷節支出，俾提升公益彩券回饋金運用效率，彰顯公益彩券之公益性。	非屬本府應辦理事項。
(四)	目前已入境而未能獲得合法身分或居留資格之在台流亡圖博難民一百餘人，因長期無法工作而生活陷入困境，建請行政院即依聯合國1951年《難民地位公約》(Convention Relating to the Status of Refugees)及1967年《難民地位議定書》(Protocol Relating to	非屬本府應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
	the Status of Refugees) 之不予遣返原則，以專案方式給予庇護居留，並提供生活上必要之支持與協助，以盡國際人道事務之責任，並維護我國人權立國之形象。	
(五)	98年度中央政府總預算案總說明中有關總預算籌編經過及編定情形，第一項即敘明：「配合行政院98年度施政方針，制定預算政策。」，而「啟動愛台12項建設」為6大施政重點之一，是以，愛台12建設應屬重大施政計畫，建請依預算法第34條規定，應先行製作選擇方案及替代方案之成本效益分析報告，並提供財源籌措及資金運用之說明送立法院備查。各機關單位預算並應列明愛台12建設項目。	本府未編列此項預算。
(六)	1. 行政院應全面清查各機關所屬員工消費合作社體制是否健全，對虧損之員工消費合作社應停止發放各項紅利。 2. 建請未健全體制前，員工消費合作社經營利潤應繳回國庫。	非屬本府應辦理事項。
(七)	根據預算法第41條規定，政府捐助累計超過百分之五十之財團法人每年必須由各該主管機關將其年度預算書送立法院審議，惟98年度相關財團法人預算編製過於簡略，內容未完備，限縮立法院預算審議權，爰建請行政院主計處應對財團法人預算書之編製訂定完整及一致性之標準，應比照中央政府附屬單位預算之預算書表，除主要表外，亦應編製各項明細表，如收支項目明細表及彙總表，以及收入支出（含成本、費用）項目明細表、員工人數及用人費用彙總表、各項費用彙計表等等，以利立法院審議。	非屬本府應辦理事項。
(八)	公務人員之待遇中除公務人員考績獎金外，還編有各種名目之獎金，但由於該等獎金並無法源依據，爰要求行政院應檢討各項獎金制度及待遇支給內容，並建請將檢討報告及改進方案送立法院。	非屬本府應辦理事項。
(九)	建請行政院、考試院及司法院儘速檢視所屬主管相關法律，將「禁治產」或「禁治產人」修正為「監護」或「受監護宣告之人」。另各種法律中有關消極資格之規定，亦應檢討納入「輔助宣告」之規定。並採整批修法作業方式，使相關法律之修正作業，於期限內得以順利完成。	非屬本府應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
(十)	國防部花蓮縣秀林鄉佳民村彈藥庫補償金發放存有適法性爭議，已延宕多年未解決，嚴重損害當地人民權益，因本案涉及內政部、法務部、原住民族委員會、國防部等單位業務範疇，行政院應於98年3月1日前召集各部會共同提出解決方案，以維護人民權益。	非屬本府應辦理事項。
(十一)	為免政府捐助金額累計超過50%之財團法人及日本撤退台灣接收其所遺留財產而成立之財團法人，其財產由「公共性」變為「私有性」並避免逃避政府及立法院監督之可能。建請主管之各機關，應要求上述財團法人於半年內修改章程，明訂董監事人員必須有半數以上人員由政府特定公務人員擔任之。	非屬本府應辦理事項。
(十二)	立法院雖已通過開放漁港及商港港區適當地點，供民眾釣魚，然因為台灣多數港口適合從事釣魚活動之地點並無相關安全防護措施，致民眾垂釣時發生意外事件時有所聞，前該良法美意無法落實。而保護人民生命安全乃政府責無旁貸的職責，而提供安全又舒適的港口釣魚安全防護設施、照明及環境衛生設備，乃有確實指標性，為地方民眾所殷切期盼者，且具有提振景氣效果並有助區域均衡發展，需擴編預算加速辦理者之適用範圍，且可達成提升生活環境品質之目標，建請政府主管機關應編列相關經費，就擇定開放民眾釣魚之適當地點，增設安全防護設施、照明及環境衛生設備，並儘速完成。	非屬本府應辦理事項。
(十三)	支領退休俸之軍公教人員就任公職、或轉(再)任中央政府暨其營業與非營業基金持有轉投資公司及財團法人職務者，建請應全面進行檢討其薪資制度，以徹底杜絕支領雙薪及淪為酬庸，俾符社會觀感及公平正義原則。	非屬本府應辦理事項。
(十四)	針對立法院雖已通過開放漁港及商港港區適當地點，供民眾釣魚，然因為台灣多數港口適合從事釣魚活動之地點並無相關安全防護措施，致民眾垂釣時發生意外事件時有所聞，前該良法美意無法落實。保護人民生命安全乃政府責無旁貸的職責，而提供安全又舒適的港口釣魚安全防護設施、照明及環境衛生設備，符合行政院所提「振興經濟擴大公共建設投資特別條例草案」第4條所定具有確實指標性，為地方民眾所殷切期盼者，且具有提振景氣效果並有助區域均衡發展，需擴編預算加速辦理者	非屬本府應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦 理 情 形
項次	內 容	
	之適用範圍，且可達成該條第3項所定：「提升生活環境品質」之目標，建請政府主管機關應編列新臺幣10億元，於台灣各個商港漁港擇定開放民眾之釣魚地點，並增設安全防護設施、照明及環境衛生設備，列入為「振興經濟擴大公共建設投資特別條例」擴大公共投資之計畫項目，儘速完成。	
(十五)	為杜絕退休（退伍、退職）公務人員（含軍公教）轉（再）任中央政府暨其營業與非營業基金持有轉投資公司具表決權股份20%以上及財團法人單位相關支領雙薪爭議，避免轉投資公司及財團法人之負責人、經理人等職位，淪為特定人士或主管機關公務員退休轉任之處所，屢遭外界酬庸或利用職權之議，不符社會公平正義原則。為建立一套合理制度，各軍公教人員退休制度之主管機關考試院（銓敘部）及行政院（人事行政局、研考會、國防部、教育部、主計處）於3個月內研修相關法制針對退休（伍、職）公務人員（含軍公教）轉（再）任政府捐助成立之財團法人及轉投資公司具表決權股份20%以上者支領雙薪之法規提出完整配套解決、法制化方案，俾利立法院及全民能完整監督。在完成法制化生效實施前，建請依下列規定辦理，並自98年1月1日起適用：1. 支領軍公教退休（伍、職）給與人員轉（再）任政府捐助成立之財團法人及轉投資公司職務者，依該財團法人或轉投資公司薪資標準之規定支給，如該職務之月薪超過委任第1職等本俸最高俸額及專業加給合計數額者，其實支月薪應依該職務薪資標準減去其「所支領月退休（伍、職）金加上公（軍）保養老（退伍）給付優惠存款利息合計數額或1次退休（伍、職）金加上公（軍）保養老（退伍）給付優惠儲蓄存款利息合計數額」後之差額支給之，但依法令停支月退休（伍、職）金及優惠存款利息者，不在此限。2. 超過上述支薪標準者，政府對該財團法人及轉投資事業不得編列預算補助或委辦業務。3. 支領1次退休（伍、職）金未辦理優惠存款（含公保養老給付及軍保退伍給付）或支領資遣費者，不受以上事項之限制。4. 3個月內公布97年退休轉任者名單（包括現任機關及職稱、原任機關及職稱、月退休、現職薪資、優存利息）並送交立法院審議。	非屬本府應辦理事項。

決議、附帶決議及注意事項		辦理情形
項次	內容	
(十六)	中華民國(台灣)為主權獨立國家與中華人民共和國分離而治，互不隸屬。我國政府各級公職人員於兩國協商或任何兩國人士官方、非官方場合會面，均應以「正式官銜」參與，不應自我矮化，損害我國國格。	配合辦理。
(十七)	中華民國為主權獨立國家。在當前兩岸分治，互不隸屬的特殊情況下，我國政府各級公職人員於兩岸協商或任何兩岸人士官方、非官方場合會面，均應以對等、尊嚴方式參與。如對方以正式官銜出席，我方亦應以正式官銜出席，不應自我矮化損害我國國格。	配合辦理。
(十八)	根據政府資訊公開法第6條規定：「與人民權益攸關之施政、措施及其他有關之政府資訊，以主動公開為原則，並應適時為之。」，且第7條規定主動公開政府資訊之範圍，應包括書面之公共工程及採購契約、支付或接受之補助。為避免公共工程之辦理過程遭致不當介入，衍生諸多弊端，爰要求中央政府各機關對於每年度辦理之工程，除辦理程序應公開透明化外，並應於各該機關網站充分公開相關資訊，除採購契約外，亦應包括工程明細項目、施作進度、各年度之預算數、預算之執行情形、具體成效等等，有關中央補助地方之補助款，亦應要求地方政府比照辦理，俾利於全民監督工程品質及經費運用成效。	本府辦理各項採購均依照政府採購法第二十七條之規定，將各項採購資訊(包括工程名稱、預算金額、增購權利、決標方式、規格及圖說、保證金、合約草案...等等)公開於行政院公共工程委員會之採購網站，決標結果並依政府採購法第六十一條規定刊登於政府採購公報並通知各投標廠商，辦理流程業已符合公開透明之原則；至於工程明細項目、施作進度、各年度之預算數、預算之執行情形、具體成效等等，如何進行資訊公開乙節，宜由行政院公共工程委員會建立統一之作法以資各機關配合辦理。
	二、各組審查決議部分： 歲出部分 (一) 總統府一級單位主管編列比照部會副首長最高等級之主管加給預算，與相關規定未合，宜覈實減列，應依照行政院「全國軍公教員工待遇支給要點」及行政院函釋之規定支給。	本府一級單位主管之主管加給預算編列，係依行政院「全國軍公教員工待遇支給要點」及行政院函釋之規定辦理，與立法院決議尚無不符。
(二)	針對98年度總統府編列之預算，歲出預算第6目「卸任禮遇」項下編列前總統陳水扁禮遇經費1,125萬6,000元，經查，本科目提供卸任總統、副總統各項禮遇事項，係基於總統、副總統在其任內對國家之辛勞及貢獻，其卸任後仍為國家形象之表徵，具有尊崇之地位，本應給予適當之禮遇。但前總統陳水扁疑涉及貪瀆國務機要費案及海外洗錢案，嚴重損害國家形象，並給予社會負面觀感，基於社會正義及民眾觀感，建議凍結五分之一，待相關司法案件確認後始予動支。	本府於98年6月4日立法院司法及法制委員會第28次全體委員會議提出報告，並經該會議決議：「准予動支」，復經提該院第7屆第3會期第17次會議報告在案。

主辦會計人員：陳 雪 懷



機關長官：廖 了 以

